



Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku

Identifikačné číslo:

1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA ¹⁾			
Názov žiadateľa ²⁾			
Právna forma ³⁾			
Registrácia	zapísaný v Registri, vedenom....., registračné číslo:, dátum registrácie:		
Sídlo			
Okres			
IČO		DIČ	
Štatutárny orgán			
Kontaktné údaje žiadateľa	e-mail: ⁴⁾		
	tel.:		
Kontaktná osoba	Meno a priezvisko:		
	tel.:	e-mail: ⁵⁾	
Názov banky			
Číslo účtu v tvare IBAN ⁶⁾			
Elektronická schránka aktívna na doručovanie ⁷⁾	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	Platca DPH	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE) ⁸⁾			

2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENAMI PLÁNU ROZVOJA	
Aktivita ⁹⁾	

3. ÚDAJE O PROJEKTE							
Názov projektu							
Účel poskytnutia regionálneho príspevku ¹⁰⁾							
Hlavná projektová aktivita ¹¹⁾							
Miesto realizácie ¹²⁾							
Informácie o umiestnení stavby a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe:¹³⁾ <i>(kategória registra, číslo parcely, výmera v m², katastrálne územie, obec, okres, číslo listu vlastníctva, vlastnícky vzťah – napr. vo vlastníctve žiadateľa; ak parcela nie je vo vlastníctve žiadateľa, je potrebné predložiť doklad preukazujúci iný právny vzťah k nehnuteľnosti napr. nájomnú zmluvu)</i>							
Kategória registra (C alebo E)	Parcela č.	Výmera v m ²	Katastrálne územie	Obec	Okres	Číslo listu vlastníctva	Vlastnícky vzťah
Doba realizácie ¹⁴⁾							

4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)

Celkové náklady (oprávnené výdavky) na projekt¹⁵⁾ eur
z toho požadovaná výška regionálneho príspevku eur
z toho vlastné zdroje eur
Intenzita žiadaného RP v %¹⁶⁾%
Ďalšie zdroje financovania¹⁷⁾	

5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Základné informácie o projekte:

Cieľová skupina:

Východisková situácia:

Prínos k realizácii akčného plánu:

Pripravenosť projektu na realizáciu:

(uvedú sa informácie o stave verejného obstarávania, vydaného stavebného povolenia/ohlásenia stavby, súhlase mestského/obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu).

Informácia, či ide o jednu z fáz komplexnejšieho projektu:¹⁸⁾

Informácie k posúdeniu hospodárskej činnosti:¹⁹⁾

Mesiac	1 mes.	2 mes.	3 mes.	4 mes.	5 mes.	6 mes.
Počet prac. miest						

V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku 6 mesiacov pred podaním žiadosti o RP. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o RP.

6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU²⁰⁾

Aktivita 1:

Aktivita 2:

7. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU				
7.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE				
Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počiatkový stav ukazovateľa	Plánovaná hodnota ukazovateľa	Rok
Počet priamo podporených pracovných miest z toho:				
Vyberte položku.	Počet/rok			
Vyberte položku.	Počet/rok			
Vyberte položku.	Počet/rok			
7.B ODPORÚČANÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE ²¹⁾				
Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počiatkový stav ukazovateľa	Plánovaná hodnota ukazovateľa	Rok
7.C UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU				
<i>Uveďte akým spôsobom budú výsledky projektu dlhodobo udržateľné z finančnej stránky, vrátane dlhodobej udržateľnosti pracovných miest po skončení realizácie projektu:</i>				
<i>Uveďte::</i>				
a) ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti žiadateľa a k rastu jeho pridanej hodnoty,				
b) ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti najmenej rozvinutého okresu,				
c) aký má projekt vplyv na životné prostredie a kvalitu života obyvateľov..				

8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU ²²⁾			
Typ výdavku	Regionálny príspevok v roku N ²³⁾	Regionálny príspevok v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Regionálny príspevok spolu
Bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

9. ROZPOČET PROJEKTU ²⁴⁾			
Typ výdavku	Oprávnené výdavky v roku N	Oprávnené výdavky v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Oprávnené výdavky spolu
50X – Spotrebované nákupy	0,00 €	0,00 €	0,00 €
51X – Služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €
52X - Osobné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €

01X – Dlhodobý nehmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
021 - Obstaranie stavieb	0,00 €	0,00 €	0,00 €
02X – Dlhodobý hmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

10. UPLATNENIE VÝNIMKY

V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 6 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 ods. 5 zákona a táto skutočnosť je uvedená v pláne rozvoja alebo spĺňa podmienku podľa § 8 ods. 11 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Vyberte položku.

Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky:

11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA

Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadosti o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky a dobrými mravmi. Podpisom tohto čestného vyhlásenia a v súlade s ustanovením § 11 ods. 1 písm. a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, udeľujem súhlas so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov spracovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou plánu rozvoja.

V....., dňa.....

Odtlačok pečiatky žiadateľa (ak je vyhotovená)	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa

Vysvetlivky

- 1) Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „zmluva“), v prílohách zmluvy, zúčtovacích dokladoch a ďalších súvisiacich dokumentoch.
- 2) Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri.
- 3) Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.
- 4) Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- 5) Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronicú komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- 6) Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu.
- 7) Komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky nahrádza klasický spôsob komunikácie s verejnou správou a je ekvivalentná k podaniu a doručovaniu dokumentov v listinnej podobe a je uprednostňovaným spôsobom komunikácie.
- 8) Uvádza sa klasifikácia ekonomickej činnosti - <http://www.sk-nace.sk/> (návod na určenie SK NACE <https://neotax.eu/sk/sk/blog/ako-zistim-kod-zivnosti-sk-nace-do-danoveho-priznania>).
- 9) Uvádza sa aktivita v rámci vyhlásenej výzvy.
- 10) Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok realizácie aktivít projektu spolufinancovaných regionálnym príspevkom pre špecifikované cieľové skupiny (napr. zvýšenie kapacity základnej školy v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnosti ...oblasti cestovného ruchu).
- 11) Napr. rekonštrukcia základnej školy, výstavba novej budovy, výstavba rozhl'adne.
- 12) Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí, mikroregiónu a pod.).
- 13) Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na realizáciu stavby alebo na rekonštrukciu objektu, do popisu uvedie informácie o umiestnení stavby (kategória registra C alebo E, číslo parcely, výmera v m², katastrálne územie, obec, okres, číslo listu vlastníctva a vlastnícke alebo inom práve k pozemku a k stavbe).
- 14) Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s plánom rozvoja. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia plánu rozvoja Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia plánu rozvoja.
- 15) Uvádzajú sa celkové náklady realizácie projektu znížené o neoprávnené výdavky uvedené vo výzve.
- 16) Percentuálny podiel žiadaného regionálneho príspevku k celkovým nákladom projektu (oprávneným výdavkom).
- 17) Vymenujte ďalšie zdroje financovania (napr. komerčný úver, Environmentálny fond, ŠFRB).
- 18) Ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz komplexnejšieho projektu, v popise žiadateľ ďalej uvedie informáciu o celkovom rozpočte, účele a zdrojoch financovania ďalších navádzujúcich fáz projektu.
- 19) Informácia o to, či projekt podporuje hospodársku činnosť, t. j. činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu. Pre posúdenie, či ide o hospodársku činnosť a či hospodárska činnosť má lokálny charakter, ako aj informácie, ktoré je potrebné do popisu vložiť, slúži Pomôcka k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na www.nro.vicpremier.gov.sk v časti „Dokumenty“.
- 20) V rámci popisu realizácie hlavných aktivít sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť pre dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvedie najmä názov aktivity, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít. Do popisu realizácie hlavných aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámery“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít podľa potreby.
- 21) Žiadateľ vyberie do časti 7B minimálne jeden merateľný ukazovateľ zo skupín odporúčaných merateľných ukazovateľov v závislosti od charakteru projektu.
- 22) Harmonogram čerpania regionálneho príspevku žiadateľom je plánom uvoľňovania regionálneho príspevku v jednej alebo niekoľkých platbách Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v prospech žiadateľa. Ak regionálny príspevok nie je požadovaný na úhradu bežných výdavkov alebo na úhradu kapitálových výdavkov, žiadateľ uvedie v príslušnej kolónke „0,00 €“. Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky uvedené vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku zverejnenej okresným úradom
- 23) „N“ predstavuje plánovaný rok začatia realizácie projektu.
- 24) Oprávnené výdavky sa členia na bežné a kapitálové. Sú zadelené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovnej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií SR v zmysle § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: spotrebované nákupy (označenie 50X), služby (označenie 51X) a osobné výdavky (označenie 52X). Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: dlhodobý nehmotný majetok (označenie 01X), obstaranie stavieb (označenie 021) a dlhodobý hmotný majetok (označenie 02X). Bližšie informácie a príklady oprávnených výdavkov podľa jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú zverejnené na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky www.nro.vicpremier.gov.sk